



Dossiernummer: 2022.0548.01
Ref: KH - 261123.V4

STATUTENWIJZIGING

Heden, elf april tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____
mevrouw mr. Kelly Maria Anne Creemers, geboren te Weert op vijftwintig _____
oktober negentienhonderdvierennegentig, die inzake deze akte haar adres heeft _____
te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, te dezen handelend als hierna vermeld. _____

De verschenen persoon verklaart: _____

- de algemene vergadering van de vereniging met volledige _____
rechtsbevoegdheid: **Natuur- en Milieufederatie Noord-Holland**, statutair _____
gevestigd te Zaanstad, kantoorhoudende te 1507 CB Zaandam, Kleine _____
Tocht 4, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40634265, heeft _____
besloten tot de onderhavige statutenwijziging; _____
- de algemene vergadering voorts heeft besloten de verschenen persoon aan _____
te wijzen om deze akte te verlijden; _____
- van de gemelde besluiten van de algemene vergadering blijkt uit een _____
uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte _____
wordt gehecht (**Bijlage**). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering _____
van voormeld besluit, de statuten van de vereniging - met ingang van de dag na _____
heden - algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

HOOFDSTUK I. BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde _____
betekenis: _____
algemene vergadering: het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van _____
Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering; _____
auditcommissie: de auditcommissie van de vereniging, als nader _____
omschreven in artikel 21. _____
benoemingsadviescommissie de benoemingsadviescommissie van de _____
vereniging, als nader omschreven in artikel 20. _____
bestuur: het bestuur van de vereniging. _____
bestuurder: de enig bestuurder/het bestuur van de vereniging, tenzij anders _____
vermeld. _____
CBF: de stichting: Stichting CBF, ingeschreven in het handelsregister onder _____
nummer 41198566, of haar rechtsopvolger. _____
dagen: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen _____
erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet _____
gelijkgestelde dagen. _____
huishoudelijk reglement: het huishoudelijk reglement van de vereniging. _____



leden: de leden van de vereniging, tenzij anders vermeld. _____

lidmaatschap: het lidmaatschap van de vereniging. _____

raad van toezicht: de raad van toezicht van de vereniging. _____

remuneratiecommissie: de remuneratiecommissie van de vereniging, als nader omschreven in artikel 22. _____

schriftelijk: een bericht dat is overgebracht bij brief, telefax of e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is. _____

statuten: de statuten van de vereniging. _____

vereniging: de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, zijnde de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Natuur- en Milieufederatie Noord-Holland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40634265. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'. _____

HOOFDSTUK II. NAAM EN ZETEL. DOEL

Artikel 2. Naam. Zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Natuur- en Milieufederatie Noord-Holland**.
2. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Zaanstad. _____
3. De vereniging is opgericht op vijftien mei negentienhonderdnegeenzestig, oorspronkelijk onder de naam "Contact Natuurbescherming Noord-Holland", welke naam nadien werd gewijzigd in "Provinciale Milieufederatie Contact Milieubescherming Noord-Holland" en daarna in "Milieufederatie Noord-Holland". _____

Artikel 3. Doel. Middelen

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van duurzaamheid, zoals behoud en verbetering van natuurkwaliteit en biodiversiteit, een gezonde leefomgeving, een verantwoord milieubeheer, landschapsbescherming en duurzame energie, alsmede van de cultuurhistorische, archeologische en aardkundige waarden in de provincie Noord-Holland, waarbij in bepaalde gevallen de werkzaamheden uitgestrekt kunnen worden naar buiten de provincie Noord-Holland gelegen gebieden, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord. _____
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door: _____
 - a. het beïnvloeden van het beleid op het gebied van duurzaamheid, behoud en verbetering van natuurkwaliteit en biodiversiteit, gezonde leefomgeving, milieubeheer, landschapsbescherming en duurzame energie, in beginsel in de provincie Noord-Holland; _____
 - b. het coördineren, ondersteunen en stimuleren van werkzaamheden ten behoeve van het beïnvloeden van het beleid als bedoeld in lid 2 sub a. van dit artikel; _____
 - c. het ondersteunen en samenwerken met regionale en plaatselijke milieu-natuur en landschapsorganisaties; _____



- d. het zelf ontplooiën van activiteiten, zoals onder andere verwerving en uitvoering van projecten, ten behoeve van de ondersteuning van en samenwerking met de organisaties als bedoeld in lid 2 sub c. van dit artikel;
 - e. het beoordelen, beïnvloeden en begeleiden van met de doelstelling samenhangende plannen en maatregelen;
 - f. het verzamelen en verstrekken van informatie;
 - g. het verstrekken van voorlichting en advies;
 - h. het optreden in rechte, met name het voeren van civiel- en administratiefrechtelijke procedures alsmede het indienen van strafklachten; een en ander voor zowel de vereniging zelf, als voor derden zoals de leden en anderen, in alle gevallen waarin het belang van deze derde samenvalt met het belang van de vereniging;
 - i. het mobiliseren van de publieke opinie ten aanzien van zaken welke betrekking hebben op de bescherming en het beheer van milieu, water, natuur, landschap en leefomgeving;
 - j. het bevorderen van milieubewust gedrag door middel van educatie, voorlichting en informatieverstrekking, en voorts door al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
 4. De vereniging beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.
 5. Het vermogen van de vereniging dient ter verwezenlijking van het doel van de vereniging. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de vereniging beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

HOOFDSTUK III. LEDEN. LIDMAATSCHAP

Artikel 4. Leden. Aanmelding. Toelating. Ledenregister

1. De vereniging kent gewone leden.
2. Gewone leden kunnen zijn stichtingen, al dan niet rechtspersoonlijkheid bezittende verenigingen of een organisatorisch verband dat niet kwalificeert als rechtspersoon die:
 - a. gevestigd dan wel vertegenwoordigd zijn binnen de provincie Noord-Holland;
 - b. geen overheids- of semi-overheidsinstelling zijn;
 - c. het doel van de vereniging onderschrijven.In het huishoudelijk reglement kunnen nadere eisen aan het lidmaatschap worden gesteld.
3. De aan het lidmaatschap verbonden rechten worden uitgeoefend door een afgevaardigde van het betreffende lid, waarbij geldt dat:
 - a. aan een afgevaardigde de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij bestuurder of directeur is, of een persoon waaraan door het bestuur daartoe een volmacht is verleend;
 - b. indien het een organisatorisch verband zonder rechtspersoonlijkheid



betreft, wordt de afgevaardigde uit hun midden gekozen, in afwijking—
van het bepaalde in lid 3 sub a. van dit artikel. _____

4. Aanmelding als lid geschiedt door middel van een verzoek daartoe aan de—
bestuurder. _____
5. De bestuurder beslist over de toelating van een lid. _____
6. In geval van niet-toelating door de bestuurder kan de betrokkene binnen zes
maanden nadat het besluit tot niet-toelating aan hem bekend is gemaakt,—
beroep instellen bij de algemene vergadering. De algemene vergadering kan
alsnog tot toelating besluiten. _____
7. De bestuurder houdt een ledenregister bij, waarin de namen, en (e-mail) —
adressen van alle leden zijn opgenomen, een en ander met in achtneming—
van de geldende wetgeving rondom privacy en bescherming van _____
persoonsgegevens. De leden zijn verplicht (adres)wijzigingen onverwijld aan
de bestuurder mede te delen door middel van een schriftelijk bericht aan het
adres van de vereniging. _____

Artikel 5. Eretitels _____

1. De algemene vergadering kan - op voorstel van het bestuur - een eretitel —
toekennen aan personen op grond van hun buitengewone verdiensten voor—
de vereniging. _____
2. De vereniging kent als eretitels: _____
 - a. erelid; _____
 - b. lid van verdienste. _____
3. De eretitels zijn onderling verenigbaar en kunnen aan een ieder worden —
toegekend. _____
4. In het huishoudelijk reglement wordt de procedure voor het verkrijgen van —
een eretitel geregeld. _____
5. Personen aan wie een eretitel is toegekend en die niet tevens lid zijn van de
vereniging, hebben in de algemene vergadering een adviserende stem. _____

Artikel 6. Donateurs _____

1. Eventuele donateurs van de vereniging hebben uitdrukkelijk geen recht tot—
de algemene vergadering. _____
2. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de —
rechten en verplichtingen van donateurs. _____

Artikel 7. Contributie _____

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, —
waarvan de hoogte op - voorstel van de bestuurder - door de algemene —
vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe door de bestuurder in —
categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen. _____
2. De bestuurder is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke —
ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. In —
het huishoudelijk reglement kunnen hieromtrent nadere regels worden —
gesteld. _____

Artikel 8. Einde van het lidmaatschap. Schorsing _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door ontbinding van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____



2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk _____ geschieden tegen het einde van het kalenderjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand, met dien verstande dat: _____
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen _____ binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; _____
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen _____ binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke _____ aard - zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het _____ besluit is alsdan niet op hem van toepassing. _____
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel, doet het _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de _____ datum waartegen was opgezegd. _____
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door de _____ bestuurder. Dit kan: _____
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het _____ lidmaatschap als nader omschreven in artikel 4 te voldoen; _____
 - b. wanneer een lid heeft opgehouden aan de eventueel in het _____ huishoudelijk reglement opgenomen aanvullende vereisten voor het _____ lidmaatschap te voldoen; _____
 - c. wanneer hij zijn (contributie) verplichtingen jegens de vereniging niet _____ nakomt; _____
 - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____Opzegging als in dit lid bedoeld geschiedt met onmiddellijke ingang. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de bestuurder. Deze kan _____ alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, _____ reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op _____ onredelijke wijze benadeelt. Het besluit tot ontzetting wordt niet door de _____ bestuurder genomen dan nadat het desbetreffende lid in de gelegenheid is _____ gesteld te worden gehoord. _____
6. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen. _____
6. Van een besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap door de _____ vereniging, staat de betrokkene binnen twee maanden na ontvangst van de _____ kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Het _____ betrokken lid wordt daartoe op de meest korte termijn schriftelijk van het _____ besluit tot opzegging met opgave van redenen in kennis gesteld. _____
7. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft _____ desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____
8. De bestuurder kan besluiten een lid te schorsen op een van de gronden als _____ omschreven in lid 5 van dit artikel. Een schorsing die niet binnen drie _____ maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het _____ lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn. Gedurende de _____ schorsing kan het betreffende lid diens lidmaatschapsrechten niet _____ uitoefenen. _____

HOOFDSTUK IV. ORGANEN

Artikel 9. Organen



De vereniging kent de volgende organen: _____

- a. het bestuur; _____
- b. de raad van toezicht; _____
- c. de algemene vergadering. _____

HOOFDSTUK V. HET BESTUUR _____

Artikel 10. Samenstelling. Benoeming _____

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit één natuurlijk persoon. _____
De bestuurder mag tevens de titel "directeur-bestuurder" voeren. _____
2. De bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht. Alvorens tot _____
benoeming wordt overgegaan stelt de raad van toezicht bij afzonderlijk _____
besluit in de vorm van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden
vast waaraan de bestuurder moet voldoen. Indien de functie van bestuurder
vacant is, wordt de vacature openbaar gemaakt en wordt de nieuwe _____
bestuurder geworven via een transparante procedure en op basis van de _____
profielchets als bedoeld in dit artikellid. _____
3. Aan de benoemingsadviescommissie komt het recht toe tot het doen van _____
een bindende voordracht voor de bestuurder. _____
4. Vanwege het feit dat de voordracht steeds één kandidaat voor een te _____
vervullen vacature bevat, heeft het besluit over de voordracht tot gevolg dat
de betreffende kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de _____
voordracht wordt ontnomen. _____
5. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen _____
door een met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen _____
genomen besluit van de raad van toezicht. _____
6. Indien de raad van toezicht besluit aan de opgemaakte bindende voordracht
het bindend karakter te ontnemen, wordt de benoemingsadviescommissie _____
opnieuw in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht op te maken. _____
7. De bestuurder wordt benoemd voor een periode als omschreven in de _____
overeenkomst waarin diens arbeidsrelatie met de vereniging is vastgelegd. _____
8. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige _____
arbeidsvoorwaarden van de bestuurder, geschiedt door de raad van _____
toezicht. Het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurder _____
heeft betrekking op de arbeidsrechtelijke relatie van de bestuurder met de _____
vereniging. De bestuurder ontvangt in zijn hoedanigheid van statutair _____
bestuurder van de vereniging dan ook geen bezoldiging, middellijk, noch _____
onmiddellijk. De hoogte van de vergoedingen aan de bestuurder als bedoeld
in dit artikellid is passend bij het karakter van de vereniging en in lijn met _____
eventuele subsidievoorwaarden en wettelijke voorschriften, waaronder _____
begrepen de Wet normering topinkomens en de Regeling beloning _____
directeuren van goededoelenorganisaties. _____
9. De vergoedingen worden in de jaarrekening van de vereniging zichtbaar _____
gemaakt en nader toegelicht. _____
10. De bestuurder wordt geacht opgave te doen van diens nevenfuncties, _____
waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. De _____
bestuurder dient melding te doen van zakelijke banden tussen de vereniging
en een andere rechtspersoon of onderneming waarbij hij - direct dan wel _____
indirect - persoonlijk is betrokken. De bestuurder aanvaardt - zonder _____
voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht - geen nevenfuncties _____



die gezien de aard raken aan diens functioneren als bestuurder. _____

De nevenfuncties van de bestuurder worden vermeld in het bestuursverslag en/of op de website van de vereniging. _____

Artikel 11. Einde bestuurslidmaatschap. Schorsing. Ontstentenis en belet

1. De bestuurder defungeert door: _____
 - a. zijn overlijden; _____
 - b. zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
 - d. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen; _____
 - e. voor zover van toepassing: door een bepaling vermeld in de _____ overeenkomst waarin diens arbeidsrelatie met de vereniging is _____ vastgelegd. _____
2. De raad van toezicht kan de bestuurder schorsen. Een schorsing geldt ten hoogste twee maanden, tenzij de raad van toezicht voor de afloop van die periode heeft besloten de termijn eenmalig met ten hoogste twee maanden te verlengen. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich tegenover de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Indien de raad van toezicht niet besluit de geschorste bestuurder te ontslaan dan wel indien de schorsingstermijn niet tijdig wordt verlengd, vervalt de schorsing. _____
3. De bestuurder kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. _____
4. De schorsing van de bestuurder vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag of tot opheffing of handhaving van de schorsing. _____
5. Een besluit tot ontslag van de bestuurder wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____
6. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de raad van toezicht steeds moet zijn aangewezen. Een persoon als bedoeld in de vorige volzin kan door de raad van toezicht niet uit haar midden worden aangewezen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt de aangewezen persoon met een bestuurder gelijkgesteld. De raad van toezicht is steeds verplicht zo spoedig mogelijk in een vacature te voorzien. _____
7. Van *ontstentenis* is sprake als: _____
 - a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd; of _____
 - b. de bestuurder overlijdt. _____



Van *belet* is in elk geval sprake indien de bestuurder wegens: _____

- a. schorsing; _____
 - b. ziekte, langer dan één maand; of _____
 - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand, _____
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze –
statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of _____
bevoegdheden uit te oefenen. _____

Artikel 12. Vergadering. Besluitvorming. Tegenstrijdig belang _____

1. De bestuurder vergadert ten minste één keer per jaar, te weten binnen zes –
maanden na afloop van het boekjaar om de jaarrekening vast te stellen. _____
2. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen opgemaakt. De _____
bestuurder kan besluiten dat in plaats van notulen een besluitenlijst wordt _____
opgemaakt. _____
3. De bestuurder kan ook buiten vergadering besluiten nemen. _____
4. De bestuurder laat het belang van de vereniging prevaleren boven zijn eigen _____
belang en onthoudt zich van persoonlijke bevoordeling van zichzelf of zijn _____
naasten. _____
5. In het geval dat de bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft –
dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar _____
verbonden organisatie, dient hij dit te melden aan de raad van toezicht en _____
daarover alle relevante informatie te verschaffen. _____
6. Indien de bestuurder een tegenstrijdig belang heeft, wordt het besluit _____
genomen door de raad van toezicht. _____
7. De bestuurder draagt zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van het _____
besluitvormingsproces indien sprake is van een tegenstrijdig belang. _____

Artikel 13. Taak. Bevoegdheid _____

1. De bestuurder is belast met het besturen van de vereniging. _____
2. Bij de vervulling van diens taak richt de bestuurder zich naar het belang van _____
de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. _____
3. De bestuurder is gehouden te handelen in overeenstemming met de _____
statuten en reglementen en met inachtneming van het door de bestuurder _____
vastgestelde (meerjaren)beleidsplan en (meerjaren)begroting. De _____
bestuurder legt, voordat hij overgaat tot vaststelling, het _____
(meerjaren)beleidsplan en begroting ter goedkeuring voor aan de raad van _____
toezicht en de algemene vergadering. _____
4. De bestuurder is - mits met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____
toezicht - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het _____
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of _____
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____
zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
5. Erfstellingen mogen door de bestuurder slechts worden aanvaard onder het _____
voorrecht van boedelbeschrijving. _____
6. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn _____
onderworpen besluiten van de bestuurder met betrekking tot: _____
 - a. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, _____
vervreemding of bezwaring van registergoederen of tot huur, verhuur of
pacht daarvan; _____



- b. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van geldlening; _____
 - c. de strategie van de vereniging die moet leiden tot realisatie van de statutaire doelstellingen alsmede de financiering van de strategie van de vereniging; _____
 - d. een voorstel tot vaststelling van de (meerjaren)begroting; _____
 - e. een voorstel tot vaststelling van het (meerjaren)beleidsplan; _____
 - f. een voorstel tot wijziging van de statuten; _____
 - g. een voorstel tot ontbinding van de vereniging, waaronder begrepen het besluit tot vaststelling van het batig liquidatiesaldo; _____
 - h. een voorstel tot fusie van de vereniging, waaronder begrepen het besluit tot ondertekening van een voorstel tot fusie; _____
 - i. een voorstel tot splitsing van de vereniging, waaronder begrepen het besluit tot ondertekening van een voorstel tot splitsing; _____
 - j. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon; _____
 - k. het verkrijgen van aandelen in een rechtspersoon alsmede het vervreemden of bezwaren van die aandelen; _____
 - l. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - m. het overdragen van activiteiten van de vereniging; _____
 - n. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling; _____
 - o. het verlenen van een volmacht of anderszins doorlopende algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid, alsmede het intrekken en wijzigen hiervan; _____
 - p. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 6 zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en vooraf schriftelijk aan de bestuurder te zijn meegedeeld. _____
8. Indien en voor zover een besluit van de bestuurder als bedoeld in lid 6 van dit artikel voortvloeit uit - dan wel samenhangt met een beleidsplan en de daaraan gekoppelde begroting die reeds zijn goedgekeurd door de raad van toezicht, is geen afzonderlijk goedkeuringsbesluit van de raad van toezicht als bedoeld in lid 6 van dit artikel vereist. _____

HOOFDSTUK VI. INFORMATIEVOORZIENING DOOR DE BESTUURDER

Artikel 14. Informatievoorziening door de bestuurder

1. De bestuurder verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens met name waar het gaat om informatie en gegevens die op welke wijze dan ook verband houden of kunnen houden met hetgeen in artikel 13 lid 6 en lid 7 van deze statuten staat vermeld. _____
2. De bestuurder rapporteert regelmatig, en in ieder geval zo vaak de raad van toezicht daarom verzoekt, aan de raad van toezicht over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de strategie en het beleid van de _____



vereniging, de financiële gang van zaken binnen de vereniging (waaronder – de algemene en financiële risico's) en de gebruikte beheers- en _____ controlesystemen. _____

HOOFDSTUK VII. VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15. Vertegenwoordiging

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door de bestuurder. _____
2. De bestuurder kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan derden, om – de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. – De bestuurder kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te _____ verlenen. _____
3. De bestuurder kan van het toekennen van doorlopende _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van – de Kamer van Koophandel. _____

HOOFDSTUK VIII. RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 16. Samenstelling. Benoeming

1. De vereniging heeft een raad van toezicht bestaande uit een door de _____ algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste – zeven natuurlijke personen. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de algemene _____ vergadering, met dien verstande dat: _____
 - a. de leden van de raad van toezicht uitsluitend buiten de leden kunnen – worden benoemd; _____
 - b. een lid van de raad van toezicht: _____
 - i. geen familie van een ander lid van de raad van toezicht of van de – bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet _____ worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde – graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____
 - ii. geen relatie mag hebben met een ander lid van de raad van _____ toezicht of met de bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband – moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap – en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke _____ huishouding voerend; _____
 - c. een voormalig bestuurder gedurende een periode van twee jaar na _____ diens defungeren als bestuurder, niet als lid van de raad van toezicht – mag worden benoemd; _____
 - d. een lid van de raad van toezicht niet een persoon kan zijn die: _____
 - i. bestuurder, toezichthouder of werknemer van een lid van de _____ vereniging is; _____
 - ii. een arbeidsrelatie heeft met de vereniging of die structureel _____ zakelijke relaties onderhoudt met de vereniging; _____
 - iii. in dienst is van of andere zakelijke relaties heeft met een _____ organisatie die structureel of potentieel zakelijke relaties heeft met – de vereniging; _____
 - iv. enigerlei andere wijze een (potentieel) tegenstrijdig belang heeft – met de vereniging. _____
3. De voorzitter en vicevoorzitter van de raad van toezicht worden door de _____ algemene vergadering in functie benoemd. _____
4. Bij de samenstelling van de raad van toezicht is vereist dat recht wordt _____



- gedaan aan diverse facetten die de aandacht van de raad van toezicht—
vragen waarbij de raad van toezicht als geheel in ieder geval wordt —
samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met —
de doelstelling van de vereniging en met een spreiding van deskundigheden
en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid —
van de raad van toezicht gevraagde deskundigheid en achtergrond worden —
per vacature vastgesteld door de raad van toezicht in een door de raad van—
toezicht in overleg met de bestuurder op te stellen profielschets. Vaststelling
of wijziging van de profielschets behoeft de goedkeuring van de algemene—
vergadering. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten
opzichte van elkaar, de bestuurder en welk deelbelang dan ook —
onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. —
5. Aan de raad van toezicht komt het recht toe tot het doen van een bindende —
voordracht voor ieder lid van de raad van toezicht, in het bijzonder met —
inachtneming van het bepaalde in lid 2, lid 4 en lid 6 van dit artikel. —
Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de raad —
van toezicht worden van de kandidaat meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep, —
de betrekkingen die hij bekleedt of heeft bekleed voor zover die van belang —
zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de raad van—
toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als lid —
van de raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder —
rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de —
aanduiding van de groep worden volstaan. De aanbeveling en de voordracht
tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd. Bij herbenoeming —
wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als lid
van de raad van toezicht heeft vervuld. —
 6. De raad van toezicht gaat niet eerder tot voordracht van een lid van de raad
van toezicht over dan nadat de bestuurder over de voorgenomen voordracht
advies heeft uitgebracht dan wel in de gelegenheid is gesteld daarover een —
advies uit te brengen. —
 7. Vanwege het feit dat de voordracht steeds één kandidaat voor een te —
vervullen vacature bevat, heeft het besluit over de voordracht tot gevolg dat—
de betreffende kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de —
voordracht wordt ontnomen. —
 8. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen—
door een met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen —
genomen besluit van de algemene vergadering. —
 9. Indien de algemene vergadering besluit aan de opgemaakte bindende —
voordracht het bindend karakter te ontnemen, wordt de raad van toezicht—
opnieuw in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht op te maken. —
 10. Vacatures binnen de raad van toezicht openbaar worden gemaakt en —
nieuwe leden van de raad van toezicht worden geworven via een —
transparante procedure en op basis van de profielschets als bedoeld in lid 4
van dit artikel. —
 11. benoeming —
De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt voor een —
periode van ten hoogste vier jaar. —
herbenoeming —



Een lid van de raad van toezicht is eenmaal aansluitend herbenoembaar — voor een periode van vier jaar. Een lid van de raad van toezicht kan — daarmee ten hoogste acht achtereenvolgende jaren als lid van de raad van toezicht fungeren. —

Bij herbenoeming van een lid van de raad van toezicht wordt rekening — gehouden met wijze waarop hij zijn taak tot nu toe heeft vervuld. —

wachtperiode —

Een lid van de raad van toezicht komt na het verstrijken van diens — herbenoemingstermijn pas opnieuw voor een benoeming als lid van de raad van toezicht (en een eventueel aansluitende herbenoeming) in aanmerking, — na het verstrijken van een periode van vier jaar. —

12. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging, noch — middellijk noch onmiddellijk, tenzij de algemene vergadering anders besluit. — De leden van de raad van toezicht kunnen recht hebben op vergoeding van — de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van — hun werkzaamheden voor de vereniging. —

De hoogte van de vergoeding van kosten als bedoeld in dit artikellid is — passend bij het karakter van de vereniging en in lijn met eventuele wettelijke voorschriften en eventuele subsidievoorwaarden. De hoogte van het — eventuele vacatiegeld wordt door de algemene vergadering vastgesteld. —

13. De in lid 12 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de — jaarrekening van de vereniging zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. —

14. Een lid van de raad van toezicht meldt al diens nevenfuncties aan de — (overige) leden van de raad van toezicht. Deze worden vermeld in het — bestuursverslag en/of op de website van de vereniging. —

Artikel 17. Einde lidmaatschap. Schorsing. Ontstentenis en belet —

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert door: —
 - a. zijn overlijden; —
 - b. zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —
 - c. zijn ontslag door de algemene vergadering, op een van de gronden als — nader omschreven in lid 3 van dit artikel; —
 - d. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen; —
 - e. het ontstaan van een situatie als bedoeld in artikel 16 lid 2 sub b. of sub — d. —
2. Een lid van de raad van toezicht kan door de algemene vergadering worden — geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door — een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. —
3. De algemene vergadering kan een lid van de raad van toezicht ontslaan — wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen - — waaronder begrepen een situatie als omschreven in artikel 16 lid 2 sub b. en — sub d. - of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond — waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet — van de vereniging kan worden verlangd. —
4. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de — vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en — heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden. —
5. Tijdens het bestaan van (een) vacature(s) geldt de raad van toezicht als —



- voltallig, ook indien het aantal leden van de raad van toezicht beneden de — vijf is gedaald, met dien verstande dat de algemene vergadering is — gehouden onverwijld in de vacature(s) te voorzien. —
6. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of — van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk — uitgeoefend door één of meer door de algemene vergadering voor deze — situatie aangewezen personen. —
- De algemene vergadering wijst ten minste eenmaal per drie jaar één of meer — van zulke personen aan. De bestuurder toetst jaarlijks of de door de — algemene vergadering aangewezen personen nog beschikbaar zijn; als dit — niet het geval is dan zet de bestuurder een voorstel tot aanwijzing op de — agenda van de algemene vergadering. —
7. De aangewezen personen zullen zo spoedig mogelijk, met inachtneming van — het in deze statuten bepaalde, ervoor zorgdragen dat er een nieuwe raad — van toezicht wordt benoemd. —
- De personen die gedurende deze periode de taken van toezichthouder — vervullen, worden voor het vervullen van die taken met een toezichthouder — gelijkgesteld. —
8. Van *ontstentenis* is sprake als: —
- a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe — opvolger is benoemd; of —
- b. een lid van de raad van toezicht overlijdt. —
- Van *belet* is in elk geval sprake indien een lid van de raad van toezicht door:
- a. schorsing; —
- b. ziekte, langer dan twee maanden; of —
- c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, —
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze — statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of — bevoegdheden uit te oefenen. —

Artikel 18. Taak. Bevoegdheden

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het — bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. Bij de — vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van — de vereniging en de aan de vereniging verbonden organisatie. —
- De raad van toezicht staat de bestuurder daarnaast met raad terzijde, zowel — anticiperend als reflecterend op beslissingen van de bestuurder. —
2. De raad van toezicht stelt jaarlijks een document op waarin hij op hoofdlijnen — verantwoording aflegt over het door zijn uitgevoerde toezicht. Dit document — komt aan de orde in de jaarvergadering van de algemene vergadering. —
3. Ieder lid van de raad van toezicht vervult diens taak zonder last en — ruggespraak. —
4. De raad van toezicht heeft - in overleg met de bestuurder - het recht om — inzage te krijgen in alle boeken en bescheiden van de vereniging. —
- De raad van toezicht kan de bestuurder aanwijzingen geven omtrent de — soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van — informatieverstrekking. —
5. De raad van toezicht kan zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn — functioneren betreft, bij reglement raad van toezicht nader vastleggen. —



Artikel 19. Vergadering. Besluitvorming. Tegenstrijdig belang

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar. De oproepingstermijn voor een vergadering van de raad van toezicht bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Vergadering van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de van de raad van toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van de voorzitter worden de vergaderingen van de raad van toezicht geleid door de vicevoorzitter. Indien ook de vicevoorzitter afwezig is, voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Van de leden van de raad van toezicht wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. Indien er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. De raad van toezicht besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering in persoon aanwezig is. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een medelid doen vertegenwoordigen. Ieder lid van de raad van toezicht kan één stem uitbrengen. Bij het staken van stemmen is het voorstel verworpen.
5. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht opgenomen.
6. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden onderneming of organisatie. Wanneer alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
7. De raad van toezicht draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 5 van dit artikel.
8. Vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de bestuurder, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder de bestuurder te willen vergaderen. De bestuurder heeft in de vergadering van de raad van toezicht geen stemrecht maar slechts een adviserende stem.

HOOFDSTUK IX. VASTE COMMISSIE

Artikel 20. Benoemingsadviescommissie

1. De vereniging heeft een benoemingsadviescommissie. De benoemingsadviescommissie is belast met de advisering en begeleiding omtrent een vacature in het bestuur.



2. De benoemingsadviescommissie wordt gevormd door vijf natuurlijke _____ personen, te weten: _____
 - a. twee leden van de raad van toezicht; _____
 - b. drie personen die kwalificeren als afgevaardigde als bedoeld in artikel 4 lid 2. _____
3. Telkens wanneer er een vacature is in het bestuur, wordt de _____ benoemingsadviescommissie opnieuw door de raad van toezicht _____ samengesteld, een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel. _____

Artikel 21. Auditcommissie

1. De raad van toezicht stelt een auditcommissie in. De raad van toezicht _____ benoemt de leden van de auditcommissie, welke commissie uit twee leden _____ van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De auditcommissie is ten behoeve van de raad van toezicht in het bijzonder belast met het toezicht op het bestuur ten aanzien van financiële _____ aangelegenheden binnen de vereniging en voorts met die taken en _____ bevoegdheden die desgewenst door de raad van toezicht in een reglement _____ auditcommissie kunnen worden vastgelegd. _____
3. In een reglement auditcommissie kunnen tevens nadere regels worden _____ gesteld ten aanzien van de werkwijze van de auditcommissie. _____

Artikel 22. Remuneratiecommissie

1. De raad van toezicht stelt een remuneratiecommissie in. De raad van _____ toezicht benoemt de leden van de remuneratiecommissie, welke commissie _____ uit twee leden van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De remuneratiecommissie is belast met het voorbereiden van de _____ besluitvorming van de raad van toezicht ten aanzien van het vaststellen van de omvang van de beloning en vergoedingen voor de bestuurder en de _____ leden van de raad van toezicht alsmede met die taken en bevoegdheden die desgewenst door de raad van toezicht in een reglement _____ remuneratiecommissie kunnen worden vastgelegd. _____
3. In een reglement remuneratiecommissie kunnen tevens nadere regels _____ worden gesteld ten aanzien van de werkwijze van de _____ remuneratiecommissie. _____

HOOFDSTUK X. COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 23. Commissies en werkgroepen

1. De bestuurder kan - en al dan niet op verzoek van de algemene vergadering - één of meerdere commissies of werkgroepen instellen en opheffen. _____
2. De algemene vergadering kan overeenkomstig het bepaalde in artikel 24 lid-4 een kascommissies instellen. _____
3. De raad van toezicht stelt in elk geval de volgende commissies in: _____
 - a. een auditcommissie; _____
 - b. een remuneratiecommissie; _____
 - c. een benoemingsadviescommissie. _____
4. Het orgaan dat de betreffende commissie instelt, stelt de taak en de _____ bevoegdheden van de commissies vast, tenzij in de statuten anders staat _____ vermeld. _____
5. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het _____ orgaan dat de betreffende commissie heeft ingesteld, na overleg met het _____



bestuur. _____

HOOFDSTUK XI. BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 24. Boekjaar. Administratie. Bestuursverslag. Jaarstukken

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ter vaststelling ondertekend door de bestuurder; ontbreekt de ondertekening van de bestuurder, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
Na goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten kan de algemene vergadering tot decharge van de bestuurder besluiten. _____
4. *kascommissie* _____
De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van minimaal twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de stukken als bedoeld in lid 3 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. _____
Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. _____
5. *extra ondersteuning kascommissie* _____
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. _____
accountant naast kascommissie _____
De algemene vergadering kan besluiten om naast een kascommissie een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW te benoemen. Het bestuur verleent alsdan aan die accountant de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring, waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd. Voordat de stukken aan de algemene vergadering worden voorgelegd, legt de accountant zijn verklaring voor aan de bestuurder en de auditcommissie. _____



6. *accountant indien geen kascommissie*
In het geval dat er geen kascommissie is benoemd, verleent de algemene vergadering aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft alsdan de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd. Voordat de stukken aan de algemene vergadering worden voorgelegd, legt de accountant zijn verklaring voor aan de bestuurder en de auditcommissie.
7. *subsidiegever en CBF*
Indien en voor zover een subsidiegever en/of het CBF aan de vereniging de verplichting oplegt de stukken als bedoeld in lid 3 van dit artikel door een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek te laten onderzoeken, is het bestuur gehouden deze verplichting na te leven, waarbij de accountant door het bestuur erop wordt gewezen de specifieke bepalingen in acht te nemen, die de subsidiegever dan wel het CBF aan de vereniging oplegt.
8. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

HOOFDSTUK XII. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 25. Aantal vergaderingen. Agenda

1. Jaarlijks vindt ten minste één algemene vergadering plaats.
2. Uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar wordt de jaarvergadering gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het bestuursverslag;
 - b. het verslag van de raad van toezicht, als bedoeld in artikel 18 lid 2;
 - c. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de externe accountant;
 - d. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur en/of de raad van toezicht;
 - e. het eventueel aanwijzen van personen als bedoeld in artikel 17 lid 6;
 - f. voorstellen van de bestuurder, de raad van toezicht of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering.
3. Een besluit tot benoeming of ontslag van een lid van de raad van toezicht kan niet worden genomen indien dit niet specifiek is omschreven in de agenda voor de algemene vergadering, waarin een dergelijk besluit in stemming wordt gebracht.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls de bestuurder dit wenselijk oordeelt waarbij de agendering geschiedt aan de hand van de nader in het huishoudelijk reglement omschreven beleidscyclus ter bevordering van een evenwichtig en procesmatig besluitvormingsproces.
5. Voorts is de bestuurder op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan achtentwintig dagen na indiening van het



verzoek. _____
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, –
kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig –
artikel 26. _____

Artikel 26. Wijze bijeenroeping. Toegang _____

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de bestuurder. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, volgens het register als bedoeld in artikel 4 lid 7. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twaalf dagen, de dag van de oproeping en die van de algemene vergadering niet meegerekend. _____
De oproeping aan ieder lid, dat daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt. _____
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. _____
3. De bestuurder kan besluiten dat een lid bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde. _____
4. Voor de toepassing van lid 3 van dit artikel is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, _____ rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door de bestuurder kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. _____ Indien de bestuurder besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt. _____
5. De bestuurder kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. _____
Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. _____
De bestuurder draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering. _____
Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht. _____
6. Alle niet geschorste leden hebben toegang tot de algemene vergadering. _____ Daarnaast hebben de bestuurder en de leden van de raad van toezicht toegang tot de algemene vergadering. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering. _____



7. De bestuurder kan besluiten dat de leden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten, zelf de presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam en de naam van de persoon die het betreffende lid in de algemene vergadering vertegenwoordigt.

Artikel 27. Stemrecht. Besluitvorming

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigde lid. Ieder stemgerechtigd lid kan voor drie volmachtgevers een stem uitbrengen.
2. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken dan is het voorstel verworpen.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de bestuurder genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
5. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 28. Voorzitterschap. Notulen

1. De voorzitter van de raad van toezicht draagt zorg voor het technisch (laten) voorzitten van de algemene vergaderingen. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door of namens de bestuurder of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt.
3. Indien een algemene vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 25 lid 5 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die die vergadering hebben verzocht andere personen dan de voorzitter van de raad van toezicht belasten met de leiding van die algemene vergadering en het opstellen van de notulen.

HOOFDSTUK XIII. REGLEMENTEN

Artikel 29. Huishoudelijk reglement. Overige reglementen

1. Bij (huishoudelijk) reglement kan naast hetgeen waarnaar wordt verwezen in de statuten, al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht.
2. Een (huishoudelijk) reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd



- zijn met de wet of de statuten. _____
3. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de _____ algemene vergadering. Artikel 30 lid 1 tot en met lid 3 is van _____ overeenkomstige toepassing. _____
 4. Bij reglement kan naast hetgeen waarnaar wordt verwezen in de statuten, al datgene worden geregeld, waarvan een nadere regeling gewenst wordt _____ geacht. _____
 5. Een eventueel op te stellen bestuursreglement, reglement raad van toezicht alsmede het reglement auditcommissie en het reglement _____ remuneratiecommissie wordt in overleg met de bestuurder vastgesteld door de raad van toezicht. _____
 6. Overige reglementen worden vastgesteld door de bestuurder en ter _____ goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht. _____

HOOFDSTUK XIV. STATUTENWIJZIGING, JURIDISCHE FUSIE EN _____

JURIDISCHE SPLITSING. ONTBINDING _____

Artikel 30. Statutenwijziging _____

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering - na een daartoe _____ strekkend voorstel van de bestuurder - waartoe een algemene vergadering - is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal _____ worden voorgesteld. De tekst van het daartoe strekkend voorstel is _____ opgenomen bij de oproeping voor de algemene vergadering. _____
2. Alvorens het voorstel tot statutenwijziging aan de algemene vergadering _____ wordt voorgelegd, behoeft dit voorstel overeenkomstig het bepaalde in _____ artikel 13 lid 6 de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
3. Ten minste twaalf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift - van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, - op een daartoe geschikte plaats (waaronder mede te verstaan ten kantore _____ en/of de website van de vereniging) voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de algemene vergadering wordt gehouden. _____
4. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met _____ een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte _____ stemmen. _____
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd die notariële _____ akte te doen verlijden. _____

Artikel 31. Juridische fusie. Juridische splitsing _____

1. Het bepaalde in artikel 30 lid 1 en 2 is van overeenkomstige toepassing bij _____ een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. _____
2. Het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing kan slechts worden _____ genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig _____ uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering waarin ten minste twee derde van het totaal aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel _____ vertegenwoordigd is. _____
3. Indien in een algemene vergadering, waarin een voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing aan de orde is, niet ten minste twee derde van het _____ totaal aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen, te houden ten _____



minste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen achtentwintig dagen na de eerste. In deze algemene vergadering kan een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige dan wel vertegenwoordigde leden in de algemene vergadering.

Artikel 32. Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering - na een daartoe strekkend voorstel van de bestuurder - waartoe een algemene vergadering is opgeroepen met de mededeling dat aldaar ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Alvorens het voorstel tot ontbinding van de vereniging aan de algemene vergadering wordt voorgelegd, behoeft dit voorstel overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 lid 5 de goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Het besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering waarin ten minste twee derde van het totaal aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.
4. Indien in een algemene vergadering, waarin een voorstel tot ontbinding van de vereniging aan de orde is, niet ten minste twee derde van het totaal aantal stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen achtentwintig dagen na de eerste. In deze algemene vergadering kan een besluit tot ontbinding van de vereniging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige dan wel vertegenwoordigde leden in de algemene vergadering.
5. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
6. De bestuurder of een door de algemene vergadering - op voorstel van de raad van toezicht - aangewezen persoon, is de vereffenaar van het vermogen van de vereniging. Op hem blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van de bestuurder van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zoveel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt toegekend aan een door de algemene vergadering - op voorstel van de bestuurder en na goedkeuring van de raad van toezicht - te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent of aan een buitenlandse instelling die voor minimaal negentig procent gericht is op het algemeen nut en die een soortgelijke doelstelling heeft.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden van de vereniging gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn onder berusting van een door de algemene vergadering daartoe aangewezen



(rechts)persoon.

HOOFDSTUK XV. SLOTBEPALING

Artikel 33. Slotbepaling

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat met ingang van de dag na ondertekening van deze akte:

- A. het bestuur van de vereniging wordt gevormd door:
1. de heer Sijas Paulus Akkerman, geboren op zeven juli negentienhonderdzeventig, met de titel directeur-bestuurder;
- B. de raad van toezicht van de vereniging wordt gevormd door:
1. mevrouw Ria Zonneveld-Birza, geboren op vierentwintig april negentienhonderdzevenenzestig, in de functie van voorzitter raad van toezicht en met dien verstande dat zij uiterlijk aftreedt op zestien november tweeduizend vierentwintig en alsdan eenmaal herbenoembaar is;
 2. de heer Kees Buskermolen, geboren op dertien januari negentienhonderddrieënvijftig, in de functie van lid raad van toezicht en met dien verstande dat hij uiterlijk aftreedt op zestien februari tweeduizend vijftwintig en alsdan niet herbenoembaar is;
 3. de heer Jerôme Sebastiaan de la Chambre, geboren op zeven oktober negentienhonderdachtentachtig, in de functie van lid raad van toezicht en met dien verstande dat hij uiterlijk aftreedt op twaalf december tweeduizend zesentwintig en alsdan eenmaal herbenoembaar is;
 4. mevrouw Anne-Marie Louise Wilhelmine ter Heijne, geboren op tien januari negentienhonderdachtentwintig, in de functie van lid raad van toezicht en met dien verstande dat zij uiterlijk aftreedt op één mei tweeduizend vijftwintig en alsdan eenmaal herbenoembaar is;
 5. mevrouw Korien Jurgens, geboren op zeven oktober negentienhonderdzesenzeventig, in de functie van lid raad van toezicht en met dien verstande dat zij uiterlijk aftreedt op twaalf december tweeduizend zesentwintig en alsdan eenmaal herbenoembaar is;
 6. de heer Jean-Paul Schaaij, geboren op zes augustus negentienhonderdzevenenzestig, in de functie van lid raad van toezicht en met dien verstande dat hij uiterlijk aftreedt op twaalf december tweeduizend zesentwintig en alsdan eenmaal herbenoembaar is.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.



Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 11 april 2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K.A. Hüpler-Hebben', written in a cursive style.

